

第38 回成田市産業まつり即売会 実施要綱

1. 目的

野菜、花等の地域産品、郷土物産品及び食料品、雑貨等を展示・即売し、生産者、商工業者及び消費者の連携を深め、三者の発展・向上に資する。

2. 日時 平成30年11月17日(土)、18日(日) 9:30~16:00

3. 会場 成田国際文化会館 外庭等に設置するテント

4. 参加申込み

出店希望者は9月21日(金)までに、成田商工会議所に申込書類を提出してください。

5. テントの負担金

場所	サイズ	料金	用途
中庭	テント大 (5.4m×3.6m)	10,500 円	物販
	テント大 1/2 (2.7m×3.6m)	6,000 円	物販
	テント小 (3.6m×2.7m)	7,500 円	物販
中庭以外	テント大 (5.4m×3.6m)	7,000 円	物販・飲食 一部物販のみ有
	テント大 1/2 (2.7m×3.6m)	4,000 円	物販・飲食
	テント小 (3.6m×2.7m)	5,000 円	物販・飲食

出店における注意事項

1. 参加申込書・添付書類

食品を扱わない場合	食品を扱う場合 (簡易な営業許可なし)	食品を扱う場合 (簡易な営業許可あり)
① 参加申込書 ② 従事者名簿	① 参加申込書 ② 保健所様式 第2号 ③ 検便検査結果書の写し	① 参加申込書 ② 保健所様式 第2号 ③ 検便検査結果書の写し ④ 簡易な営業許可書の写し

2. 食品提供について

① 衛生管理の徹底

- ・食品を扱う場合は食中毒等をださないように衛生管理を徹底してください。
- ・テントに手洗い設備を設けない場合は、屋外手洗い場を設けましたので、ご使用ください。
- ・石鹸等、紙タオル、手指消毒薬は必ず準備してください。

※別添 模擬店開設時の注意事項 参照

②検便

- ・従事者の検便（0-157）を実施し、検査結果写しを提出してください。
- ・飲食店などで、毎年検査を受けている方は、その写しで可。

※ 印旛健康福祉センター（印旛保健所）成田支所 TEL：0476-26-7231

検便受付日

- ・毎週月曜日 午前9時～10時30分（成田支所では、祝日翌日の9/25（火）10/9（火）は受付いたしません。）
- ・検査結果は、1週間後の火曜日以降の交付
- ・検査料 1,600円（0-157）

③調理場等の平面図（簡易な営業の許可を受けている場合は許可書の写し）

- ・記載例を参考にご記入ください。
- ・手指消毒薬を必ず記載してください。

④中庭の調理について

- ・中庭での保温を除く調理等は禁止となります。調理が必要な場合は即売会班担当までご相談ください。

⑤アレルギー物質の表示について

- ・食品に特定原材料等が含まれる場合は表を作成し、店頭の見えるところに掲示してください。

※アレルギーを含む食品の原材料表示について 参照

⑥火気を使用する場合について

- ・プロパンガスは必ず固定してください。
- ・消火器（二酸化炭素消火器を除く）を必ず用意してください。当日、消火器が無いと営業できない場合があります。
- ・消火器は転がらないように設置して下さい。

3. その他注意事項

①搬入について

- ・テント・机・椅子の搬入・設置が11/15（木）～11/16（金）に行われます。
- ・出店者の搬入は、11/16（金）午後からお願いします。
- ・11/17（土）は、9：30には販売できる状態にしておいてください。

②搬出について

- ・搬出は、11/18（日）16：00以降に行ってください。
- ・止むを得ずに搬出する場合は、来場者に危険が及ばないようにしてください。
- ・両日とも16：00までは会場内への車両乗り入れは禁止ですので、台車などで片付けてください。

③電源について

- ・電設については11/16（金）中に設置予定です。
- ・電気ストーブ、ハロゲンヒーター、電子レンジなどは使用しないでください。
- ・各店の電力上限は照明込み合計1000w（2口合計）となります。
- ・電力上限より多く使用する場合や電気を多く使用する器具、発電機などを持ち込む場合は参加申込書 特記事項に記入して下さい。

④駐車場について

- ・出店者は別紙位置図の駐車場に駐車してください。
- ・大株駐車場は、午前7時30分から午後4時30分まで、文化会館を往復するシャトルバスを運行します。

※ 文化会館のわきは、来場者の駐車場のため、出店者は駐車禁止です。

⑤テント負担金・コンピューター抽選券について

- ・今年度よりテント負担金及び初回の抽選券代（100枚[2,000円分]）については振込でお支払いただきます。領収書及び抽選券は17日（土）の朝にお渡しいたします。
- ・出店申込書を提出いただいた後、テントの数や規格が決定次第、事務局から振込先等を記載した請求書をメールにて送付いたしますので、期日までのお振込をお願いいたします。
- ・お振込の際には、必ず事業者名が分かるようにお願いします。
- ・抽選券は、来場者にお買い上げ500円ごとに1枚渡してください。
- ・本部テントにて抽選券の追加販売を行います。追加購入の際は、当日配付する出店者証を本部テントまで持参してください。
- ・抽選券を切らさないよう早めの追加購入をお願いします。
- ・抽選券購入の領収書発行及び残った抽選券の返金については、最終日に行いますので、出店者証と残った抽選券を本部テントまでお持ちください。

※ 後日の領収書の発行及び返金については行いませんのでご注意ください。

- ・返金がなく領収書が不要でも、産業まつり終了後に必ず出店者証を本部テントまで返却してください。

⑦ゴミ処理・後片付けについて

- ・出店者は来場者用のゴミ箱は使用禁止です。必ず決められたゴミ捨て場所（大ホール楽屋入り口脇）に捨ててください。従事者にも周知してください。
- ・①燃やせるゴミ②プラマークのゴミ③ビン・カン・ガラス④ダンボール（束ねること）に分別し、11/17（土）18（日）、両日とも16:30までにゴミ捨て場所（大ホール楽屋入り口脇）に持参してください。
- ・産業まつり終了後はゴミ等残さずに、必ず出店者の責任において全て撤去してください。
- ・屋外は雨水排水口となっておりますので、洗い物等は極力行わないでください。
どうしても必要な場合は、本部横グレーチング部分で行ってください。食品残渣、油等は流さないようにお願いします。
- ・撤去時に各出店者の机・椅子の数を確認しますので、責任を持って管理してください。（足りなくても他から持ってこないようにお願いします。）

成田市産業まつり実行委員会 即売会班

事務局 成田市経済部卸売市場

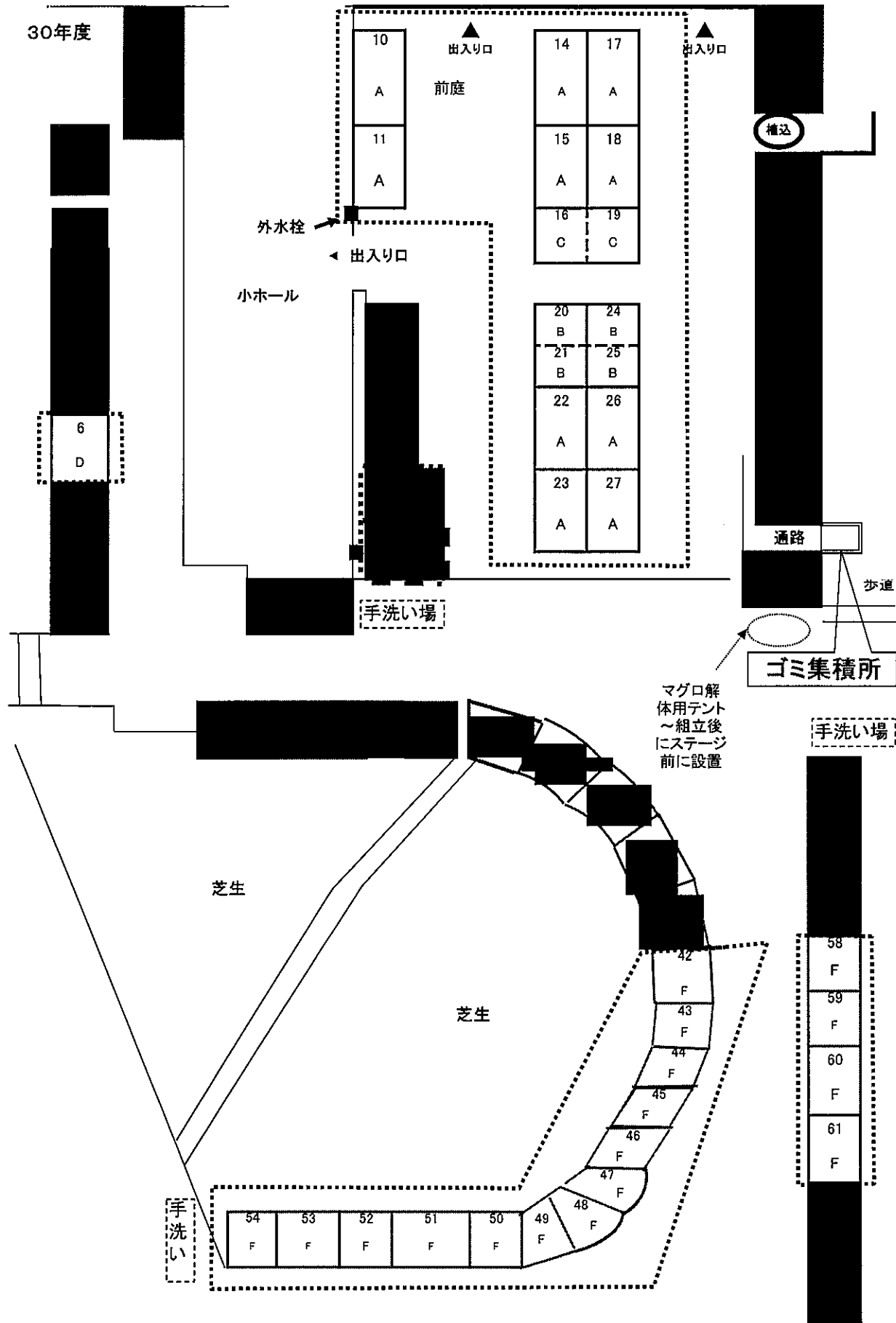
TEL: 0476-23-0021

FAX: 0476-23-0022

E-mail: ichiba@city.narita.chiba.jp

担当 増田・飛田

平成30年度成田市産業まつり出店場所見取り図

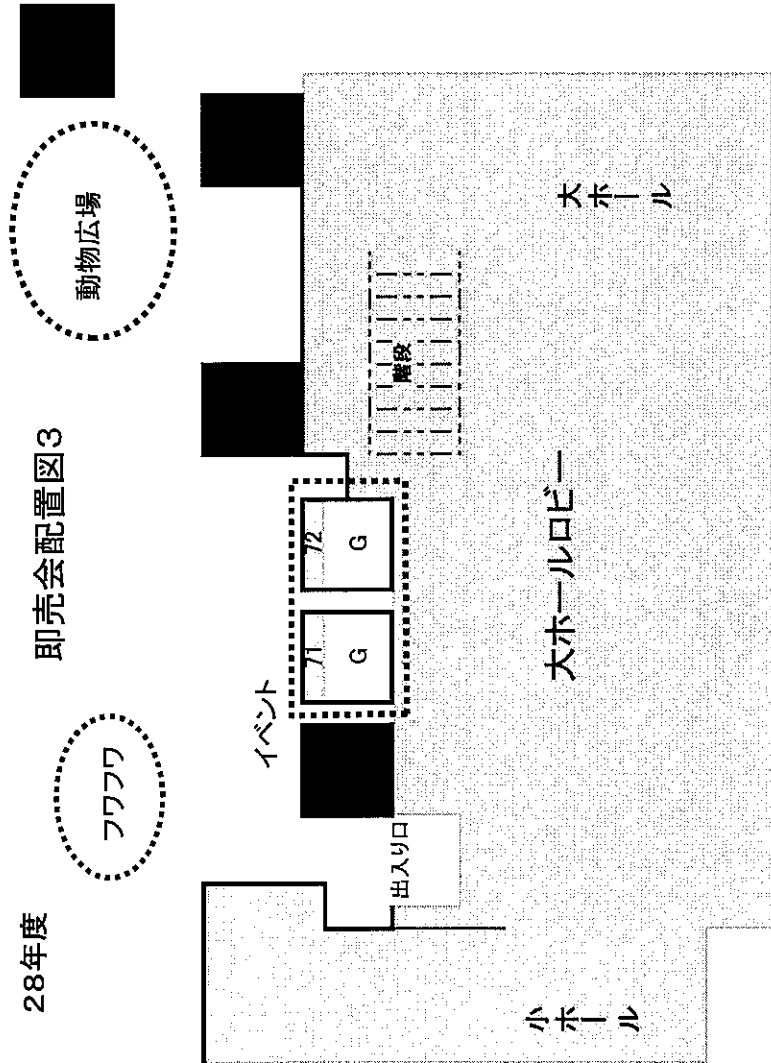


テント料金表

場所	テントサイズ		料金(税込)	用途
前庭	テント 大 (5.4m×3.6m)	A	10,500円	物販のみ
	テント 大1/2(2.7m×3.6m)	B	6,000円	物販のみ
	テント 小 (3.6m×2.7m)	C	7,500円	物販のみ
前庭以外	テント 大 (5.4m×3.6m)	D	7,000円	物販・飲食
	テント 大1/2(2.7m×3.6m)	E	4,000円	物販・飲食
	テント 小 (3.6m×2.7m)	F	5,000円	物販・飲食
	テント 大 (5.4m×3.6m)	G	7,000円	物販のみ

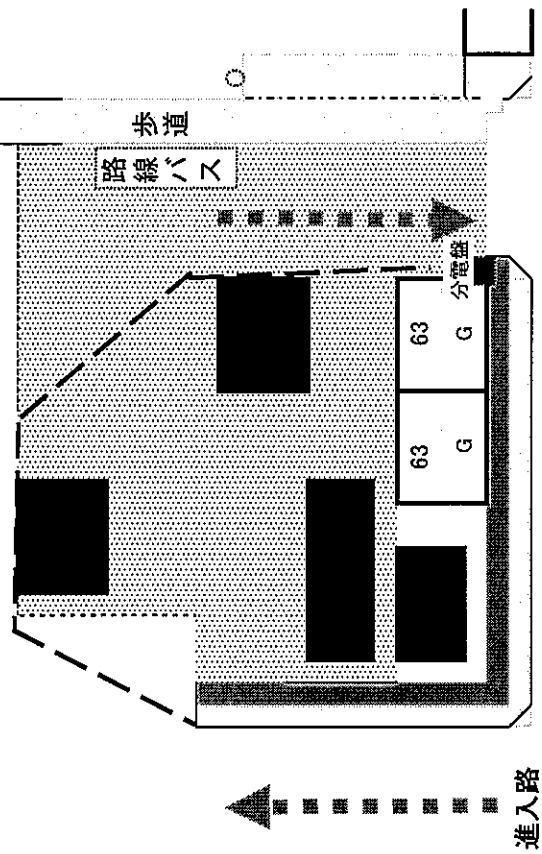
28年度

即売会配置図3



即売会配置図2

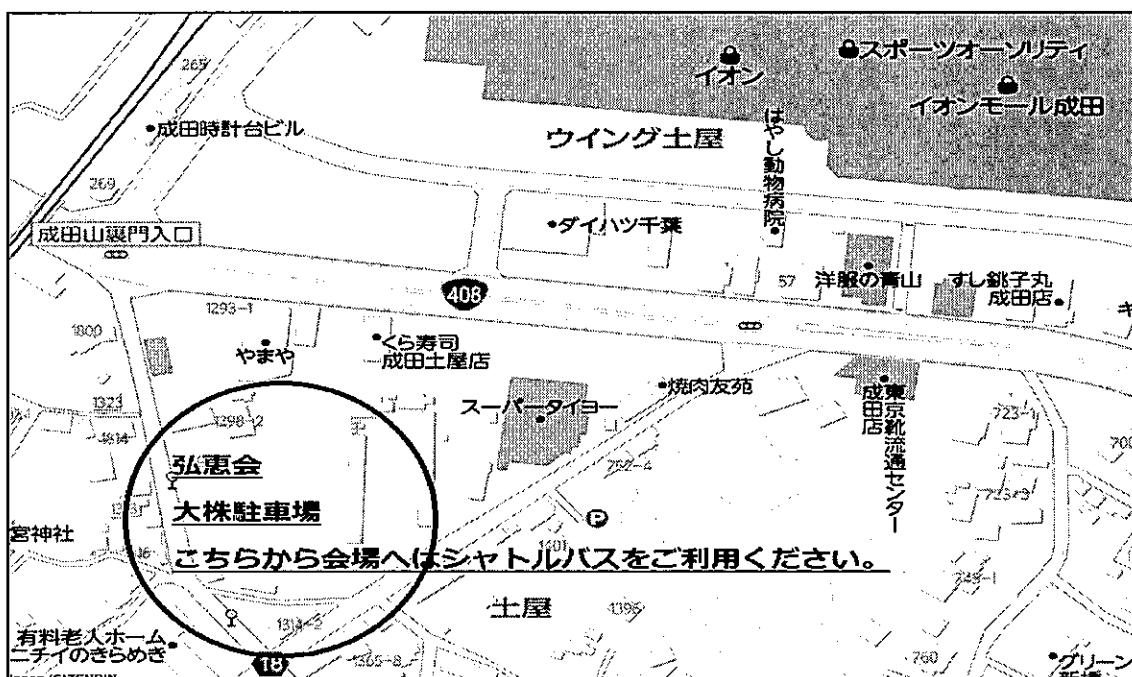
文化会館
第一駐車場



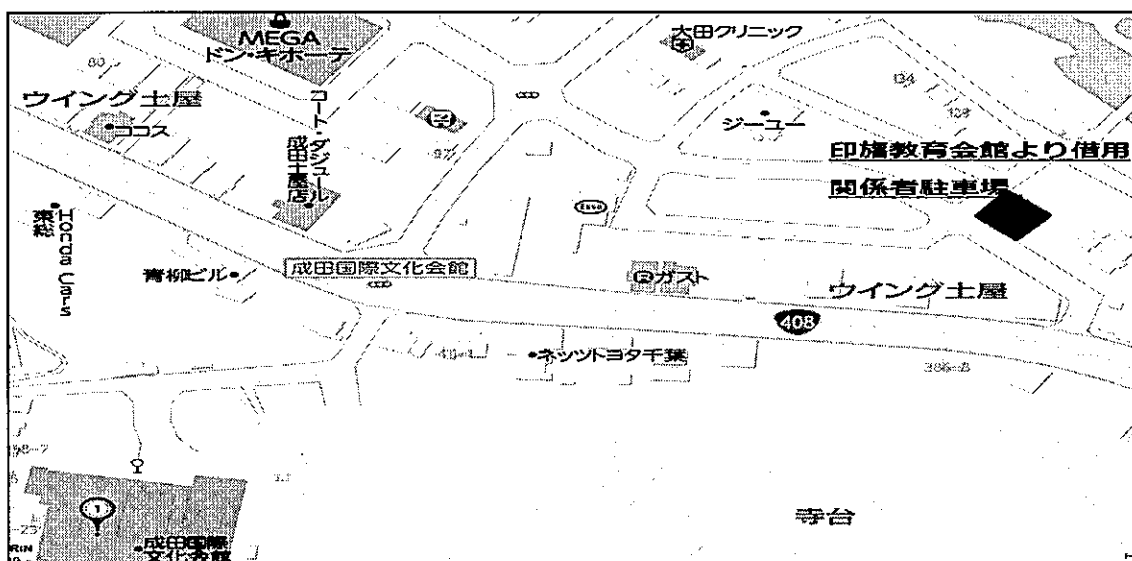
配置図1

駐 車 場 位 置 図

弘恵会大株駐車場に駐車して頂き、成田市産業まつり実行委員会が
手配したシャトルバスをご利用願います。時刻表は裏面をご参照下さい。



関係者予備駐車場（こちらをご利用頂けますが、駐車可能台数が少ない模様です。）
シャトルバスの手配はありません。



第38回産業まつりシャトルバス時刻表

	大株駐車場発	文化会館発
①	7:30	7:45
②	8:00	8:15
③	8:30	8:45
④	9:00	9:15
⑤	9:30	9:45
⑥	10:00	10:15
⑦	10:30	10:45
⑧	11:00	11:15
⑨	11:30	11:45
⑩	12:00	12:15
⑪	12:30	12:45
⑫	13:00	13:15
⑬	13:30	13:45
⑭	14:15	14:30
⑮	14:45	15:00
⑯	15:15	15:30
⑰	15:45	16:00
⑱	16:15	16:30

第 38 回成田市産業まつり即売会 参加申込書

平成 30 年 月 日

(あて先)成田市産業まつり実行委員会

団体名		
代表者名		
住所		
担当者(必須)		
担当者携帯番号(必須)		
電話番号・FAX番号		
メールアドレス(必須)		
車両等ナンバー(必須)	ナンバー	車種
	ナンバー	車種

以下の内容で、即売会への参加を申し込みます。

販売品目	
希望コマ数	テント大 ____コマ ・ テント小 ____コマ
机・椅子の数	テント1コマにつき(ベニヤ机 90*180cm1 台・椅子 2 脚)の他に、 追加机(・90*180 ____台 ・60*180 ____台 ・45*180 ____台) 追加椅子(____脚)
抽選券	<input type="checkbox"/> 必要(初回は 100 枚 2,000 円) <input type="checkbox"/> 不要(販売せず)
特記事項 (電力が規定以上の 場合等その他)	

※食品を扱う場合、以下の添付書類が必要になります。

添付書類: 検便検査結果(○157)の写し

営業許可書の写し(簡易・移動等の営業許可がある場合に必要
保健所様式第 2 号 6 参照)

従事者名簿

※食品を扱う場合は、次ページ 様式第 2 号(表面) 3 従事者名簿にご記入下さい。

氏名	氏名

様式第2号(表面)

出店計画書

出店番号：

出店者(団体)名

食品取扱責任者氏名

TEL

1 出店について ※該当する番号に○等記載ください。

- ① 他の行事に、出店又は出店予定はない。
- ② 他の行事にも出店又は出店予定がある。年間()回

2 取扱い品目等

取扱い品目 (メニュー)	使用材料 (仕入れる食材)	調理方法等 (行うことを○で囲む)	一日の 取扱量
		解凍・切る・焼く・煮る・蒸す・ゆでる 揚げる・注ぐ・小分け・包装品販売 その他()	食
		解凍・切る・焼く・煮る・蒸す・ゆでる 揚げる・注ぐ・小分け・包装品販売 その他()	食
		解凍・切る・焼く・煮る・蒸す・ゆでる 揚げる・注ぐ・小分け・包装品販売 その他()	食
		解凍・切る・焼く・煮る・蒸す・ゆでる 揚げる・注ぐ・小分け・包装品販売 その他()	食

3 従事者名簿

氏名	検便の 有無	氏名	検便の 有無
	有・無		有・無
	有・無		有・無
	有・無		有・無
	有・無		有・無
	有・無		有・無

様式第2号(裏面)

※千葉県内一円で営業可能な簡易な飲食店営業等又は自動車を利用して行う営業の許可を有し、当該営業を行う場合であって、当該営業許可証の写しを提出した出店者においては「4 設備概要」及び「5 調理場所の平面図」を省略することができる。

4 設備概要

販売場所	屋外(雨除け 有・無)・屋内(場所:)		
主な調理場所	屋外(雨除け 有・無)・屋内(場所:)		
冷蔵設備	有 (電気冷蔵庫・クーラーボックス その他())	・無	温度計 有・無
手洗い設備	有 (水道・給水ポリタンク その他())	・無	消毒薬 有・無
食器の利用方法	使い捨て容器・洗浄後再利用	使い捨て手袋使用	有・無
使用水	上水道・井戸水(年 月 日 検査済)		
原材料の仕込場所 ※仕込みをする場合	施設名()所在地()		

5 出店時の調理場所の平面図

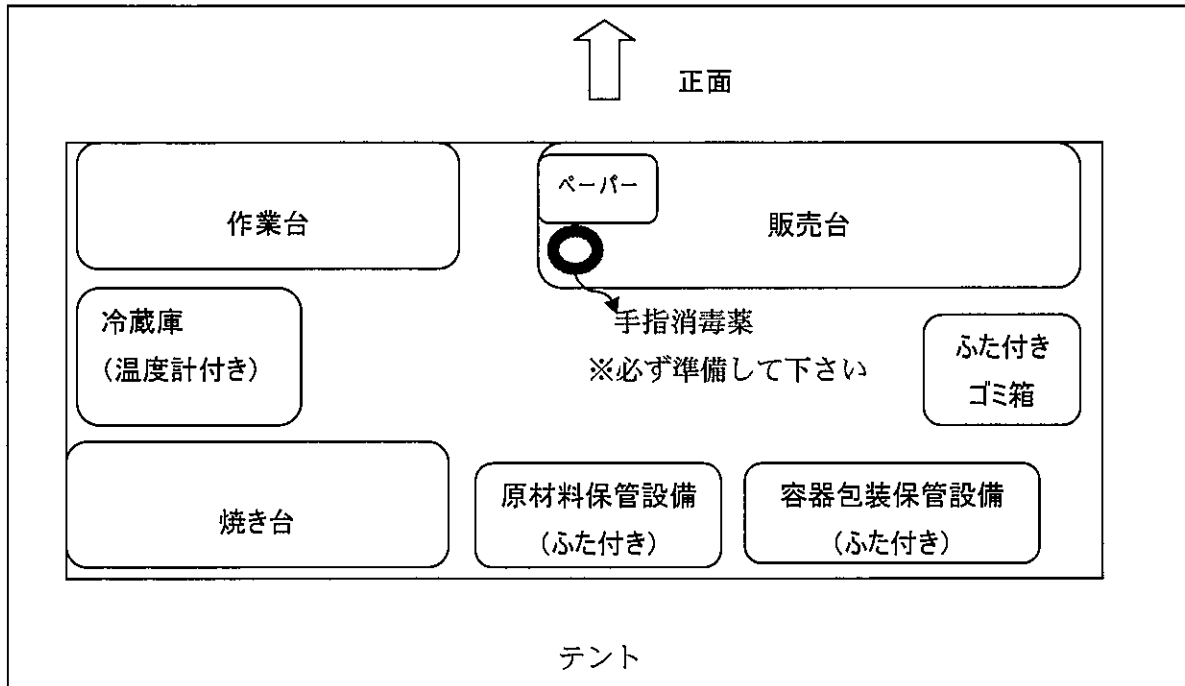
	※平面図には下記の衛生設備等を記入
	<p>手洗い設備</p> <p>(1.給水タンク/蛇口 2.排水容器/シンク 3.石けん 4.消毒液 5.器具洗浄設備 6.調理機器 7.冷蔵/温蔵設備 8.ゴミ箱</p>

6 添付書類

営業許可書の写し(千葉県内一円で営業可能な簡易な飲食店営業等又は自動車を利用して行う営業の許可を有し、当該営業を行う場合に限る。)

平面図記載例

(記載例) テントの場合



サンプル

本品の原材料には、下表の内○がついているアレルギー物質が含まれております。

特定原材料7品目

卵	乳	小麦	落花生
えび	そば	かに	

※標記以外のアレルギー物質を使用している場合がございます。詳しくは店頭までお尋ねください。