|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **署　名　届**（追加・変更・削除用）  社 印  成田商工会議所　御中  さきに登録しました弊社署名届に変更が生じま  したのでここに下記の通りお届け致します。 | 西暦 |  | | 年 |  | 月 |  | 日 |  | Ｐ． | |
| 会社名/Name of Company  （和文/in Japanese） | |  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登録年月日 |  | | | | | | ※本用紙はコピーをとってご利用頂けます。  （普通紙　A4、拡大縮小不可）  ●記入上の注意（再生紙は滲むため不向きです。濃くはっきりご記入ください。）  ①署名者ご自身が「Signature」欄に自筆サインしてください。  （スタンプ・サインボード不可）。  ②自署サインは、黒色でお願いします。（鉛筆・消せるボールペン不可）  ③「英文氏名・英文役職」は**大文字ブロック**体でタイプまたは手書きしてください。  ④「英文役職」は部署名を除く役職名を記入してください。  ⑤署名者は申請会社に所属し、かつ、日本国内に居住している方のみとなります。  ⑥署名者が外国籍の場合、在留カード等のコピー表裏両面をご提出ください。  ●次の場合、お受け出来ません。  ①サインの二度書き、または修正液の利用。  ②サインが薄い、または、かすれている場合。  ③「Signature」欄からサインがはみ出している場合。  ④「Signature」欄に汚れがある場合。  ●その他  ①提出前に、必ず本署名届けのコピー（写し）を保管してください。 | | | | |
| 登録番号 | 貿易－ | | | | | |
|  | | | | | | |
| sample_logoSignature | | | | 追加 | 変更 | 削除 |
| yamataro | | | |  |  |  |
| 英文氏名  （フルネーム） | | | TARO　YAMADA | | | |
| 英文役職 | | | MANAGER | | | |
| Signature | | | | 追加 | 変更 | 削除 | Signature | | 追加 | 変更 | 削除 |
|  | | | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 英文氏名  （フルネーム） | |  | | | | | 英文氏名  （フルネーム） |  | | | |
| 英文役職 | |  | | | | | 英文役職 |  | | | |
| Signature | | | | 追加 | 変更 | 削除 | Signature | | 追加 | 変更 | 削除 |
|  | | | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 英文氏名  （フルネーム） | |  | | | | | 英文氏名  （フルネーム） |  | | | |
| 英文役職 | |  | | | | | 英文役職 |  | | | |
| Signature | | | | 追加 | 変更 | 削除 | Signature | | 追加 | 変更 | 削除 |
|  | | | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 英文氏名  （フルネーム） | |  | | | | | 英文氏名  （フルネーム） |  | | | |
| 英文役職 | |  | | | | | 英文役職 |  | | | |
| Signature | | | | 追加 | 変更 | 削除 | Signature | | 追加 | 変更 | 削除 |
|  | | | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 英文氏名  （フルネーム） | |  | | | | | 英文氏名  （フルネーム） |  | | | |
| 英文役職 | |  | | | | | 英文役職 |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本届けに関する  ご担当者 | 部課名 |  | 氏名 |  | 電話番号 |  |